|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  |  |  1. **Паспорт Программы развития школы** |
| **Нормативно-правовое обеспечение ПРШ** | * Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» * Закон Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года №  407-IV  «О науке» * Закон Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 293-VI«О статусе педагога» * Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 – 2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988 * Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года № 345-II; * Послание Президента Республики Казахстан - Лидера Нации Н.А. Назарбаева народу Казахстана от 14 декабря 2012 года «Стратегия «Казахстан-2050»: Новый политический курс состоявшегося государства» * Послание Главы государства Касым-ЖомартаТокаева народу Казахстана от 02.09.2019г. «Конструктивный общественный диалог – основа стабильности и процветания Казахстана» | |
| **Миссия** | Социально-педагогическая миссия школы состоит в удовлетворении образовательных потребностей учащихся в обучении и воспитании на основе базовых ценностей школы, свободно осуществляющих свой выбор личности, адаптивных к любым изменениям в социально и профессиональной жизни, стремящихся к вершинам жизненного успеха, в том числе профессионального, с целью их социальной и личностной реализации. | |
| **Цель ПРШ** | Обеспечение качественного образования и воспитания воспитанников и учащихся школы, формирование интеллектуально, физически, духовно развитого и успешного выпускника через совершенствование мастерства педагога. | |
| **Задачи ПРШ** | **По стратегическому направлению 1.**  - осуществить комплексный подход к учебно-воспитательной деятельности, ориентированной на конечный результат;  - активно внедрять дистанционное обучение;  - внедрить программы для профильного самоопределения учащихся и формирование способностей и компетентностей, необходимых для продолжения образования в соответствующей сфере профессионального образования;  - активизировать олимпиадное и конкурсное движение с целью выявления и сопровождения одаренных и талантливых детей;  -  внедрить в образовательный процесс электронные учебно-методические комплексы, в том числе создание web-ресурса образовательной программы;  -совершенствовать   систему  оценивания   - результатов   учебной   деятельности учащихся, применять новые методики оценки качества образования;  -продолжить работу по устранению перегрузок и стрессов у школьников в процессе обучения;  **По стратегическому направлению 2.**  -подготовить (повышение квалификации) педагогические кадры в соответствии с задачами, стоящими перед школой в условиях инновационного развития;  -обеспечить современными условиями труд для педагогических работников, оснастить учебные кабинеты современным высокотехнологичным учебным оборудованием;  -привлекать педагогов к участию в профессиональных конкурсах, проектах, в том числе дистанционных;  -совершенствовать формы материального и морального стимулирования качественной и результативной педагогической деятельности в соответствие с Законом РК «О статусе педагога»;  -привлекать   в школу молодых специалистов, формировать у выпускников школы устойчивую мотивацию к выбору педагогической профессии;  -организовать работу со средствами массовой информации и общественностью в целях формирования позитивного имиджа педагогических профессий.  **По стратегическому направлению 3.**  - создать необходимые условия для обучающихся и педагогического коллектива организации образования с целью успешной реализации образовательных учебных программ;  -повысить роль Попечительского, педагогического, методического советов в вопросах   дальнейшего развития организации образования;  **По стратегическому направлению 4.**  -обеспечить  укрепление материально-технической базы организации образования;  -использовать МТБ опорных школ для обеспечения доступности  качественного обучения и воспитания обучающихся;  -обеспечить сохранение психологического, физического и эмоционального здоровья воспитанников и учащихся школы в течение всего времени обучения;  - создать условия для инклюзивного образования учащихся;  -расширить кругозор воспитанников и школьников в области физической культуры и спорта, преимуществ здорового образа жизни;  -создать условия каждому ребенку, исходя из его потребностей, интересов и способностей, возможность реализовать себя и проявить свою индивидуальность;  -организовать систему профилактических работ по предупреждению детского травматизма на дорогах, предотвращению роста заболеваемости учащихся школы;  -организовать работу с  родителями в вопросах сохранения здоровья детей.  **По стратегическому направлению 5**  -повысить эффективность образовательного процесса через   интеграцию усилий педагогов ресурсной (опорной) и малокомплектной (магнитной) школы;  -создать условия для  всесторонней  подготовки обучающихся к самостоятельной  жизни, труду, жизненному  и профессиональному  самоопределению через обеспечение доступности  качественного обучения и воспитания обучающихся в условиях малокомплектной (магнитной) школы. | |

**2.Анализ деятельности школы через SWOT**

  КГУ «ОСШ села Оксановка» отдела образования по Астраханскому району управления образования Акмолинской области» Обеспечение качественного образования и воспитания воспитанников и учащихся школы, формирование интеллектуально, физически, духовно развитого и успешного выпускника через совершенствование мастерства педагога

Для полноценного и всестороннего развития школы был проведен SWOT-анализ, который позволил выявить сильные и слабые стороны (внутренние факторы), перспективные возможности и риски ее развития (внешние факторы).

Для достижения планируемых результатов по созданию современной индивидуально-ориентированной образовательной среды необходимо создание современной системы оценки качества образования.

**SWOT- анализ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сильные стороны:** | **Слабые стороны:** |
| 1.Основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством.  Некоторые педагоги являются выпускниками школы.  2. Полный охват   детей в возрасте с 3 до 6 лет  дошкольным воспитаниеми обучением.  3. Стабильные показатели качества знаний учащихся | 1. Дефицит педагогических кадров. 2. Недостаточный уровень взаимосвязи школы и родителей в вопросах воспитания детей. 3. Недостаточное владение педагогами приемами работы по формированию функциональной грамотности воспитанников и школьников. 4. Высокий процент количества педагогов, не имеющих квалификационный уровень. |
| **Возможности:** | **Угрозы:** |
| 1. Планомерная работа по повышению качества знаний учащихся по основным направлениям обучения.  2.Повышение мотивации педагогов к участию в мероприятиях по повышению педагогического мастерства.  3.Активизация работы Попечительского совета и ЦППР.  4. Укрепление  МТБ школы (заявка в райОО). | 1. Снижение рождаемости и уменьшение контингента воспитанников. 2. Изменение формата аттестации педагогов выдвигает новые требования к результатам педагогической деятельности. Несоответствие достижений педагогов и  новых квалификационных требований. 3. Низкая скорость выхода в интернет. |

**3.Миссия и видение школы**

Концепция развития школы разработана в соответствии с основными направлениями государственной политики Республики Казахстан в области образования, в соответствии с Законом РК «Об образовании», с государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования, с Государственной программы развития образования в Республике Казахстан.

**Миссия :**

Социально-педагогическая миссия развития  школы состоит в удовлетворении образовательных потребностей воспитанников и учащихся в обучении и воспитании на основе базовых ценностей школы, свободно осуществляющих свой выбор личности, адаптивных к любым изменениям в социально и профессиональной жизни, стремящихся к вершинам жизненного успеха, в том числе профессионального, с целью их социальной и личностной реализации.

**Видение школы**:

Обеспечение качественного образования и воспитания воспитанников и учащихся школы, формирование интеллектуально, физически, духовно развитого и успешного выпускника через совершенствование мастерства педагога.

**Стратегическое направление 1**.

Развитие качества образования и воспитания в условиях обновленного содержания образования

**Цель:**

* способствовать становлению самодостаточной личности, способной на основе полученного качественного образования эффективно реализовывать себя в различных сферах деятельности, свободно ориентироваться в мире ценностей и решать  задачи, связанные с определением своей мировоззренческой, нравственной и гражданской позиции.

**Задачи**

* осуществить комплексный подход к учебно-воспитательной деятельности, ориентированной на конечный результат;
* ­   активно внедрять дистанционное обучение;
* активизировать олимпиадное и конкурсное движение с целью выявления и сопровождения одаренных и

талантливых детей;

* совершенствовать   систему  оценивания   результатов   учебной   деятельности учащихся, применять новые методики оценки качества образования;
* ­   устранить перегрузки и стрессы школьников в процессе обучения;

**Ожидаемые результаты:**

* Высокий уровень мотивации к получению образования всех участников образовательного процесса;
* Развитие воспитательного потенциала учащихся школы в профессиональном са­моопределении и творческой самоактуализации  личности;
* 100% учащихся охвачены внеурочной деятельностью.
* Повышение удовлетворенности обучающихся и их родителей образовательным процессом в школе;
* Выпускники школы  способны на основе полученного качественного образования эффективно реализовывать себя в различных сферах деятельности, свободно ориентироваться в мире ценностей и решать  задачи, связанные с определением своей мировоззренческой, нравственной и гражданской позиции, являются конкурентноспособными на рынке труда.

**Стратегическое направление 2**.

Развитие и совершенствование кадрового потенциала и профессионального мастерства педагогов школы

**Цель:**

* создание благоприятных условий для профессионального и личностного роста педагогов

**Задачи:**

* подготовить (повышение квалификации) педагогические кадры в соответствии с задачами, стоящими перед школой в условиях инновационного развития;
* привлекать педагогов к участию в профессиональных конкурсах, проектах, в том числе дистанционных
* совершенствовать формы материального и морального стимулирования качественной и результативной педагогической деятельности в соответствие с Законом РК «О статусе педагога»
* организовать работу со средствами массовой информации и общественностью в целях формирования позитивного имиджа педагогических профессий.

**Ожидаемые результаты:**

* Повышение имиджа школы в социуме.
* Создание условий для творческой самореализации учителя: рост числа педагогов, участвующих в профессиональных смотрах и конкурсах различного уровня.

**Стратегическое направление 3.**

Совершенствование взаимодействия коллегиальных органов  в образовательном процессе.

**Цель**:

* Содействие организации образования в осуществлении ее уставных функций через совершенствование взаимодействия коллегиальных органов  в образовательном процессе;

**Задачи:**

|  |
| --- |
|  |

* создать необходимые условия для обучающихся и педагогического коллектива организации образования с целью успешной реализации образовательных учебных программ;
* повысить роль Попечительского, педагогического, методического советов в вопросах дальнейшего развития организации образования;

**Ожидаемые результаты:**

Повышение  роли коллегиальных органов,   привлеченных к различным формам взаимодействия со школой.

**Стратегическое направление 4.** Создание комфортных условий  для   всех участников  образовательного процесса.

**Цель:**Создание  условий  для  сохранения  психологического, физического здоровья и  эмоционального  комфорта всех участников  образовательного процесса.

**Задачи**

* обеспечить  укрепление материально-технической базы организации образования;
* обеспечить сохранение психологического, физического и  эмоционального  здоровья воспитанников и

учащихся школы  в течение всего времени обучения;

* создать условия для инклюзивного образования учащихся;
* расширить кругозор воспитанников и школьников в области физической культуры и спорта, преимуществ здорового образа жизни;
* создать условия каждому ребенку, исходя из его потребностей, интересов и способностей, возможность реализовать себя и проявить свою индивидуальность;
* организовать систему профилактических работ по предупреждению детского травматизма, предотвращению роста заболеваемости учащихся школы;
* организовать работу с  родителями в вопросах сохранения здоровья детей.

**Ожидаемые результаты:**

* Использование материально-технической базы в соответствии с потребностями школы и современными требованиями к организации образовательного процесса.
* Создание безбарьерного доступа для детей с особыми образовательными потребностями.
* Повышение личной уверенности каждого участника образовательного процесса за счет формирования благоприятной психологической обстановки в школе.
* Снижение заболеваемости обучающихся.
* Совершенствование системы физического воспитания на основе реализации  индивидуального подхода.
* Создание условий для удовлетворения двигательной активности обучающихся.
* Желание обучающихся быть здоровыми духовно и физически.
* Снижение уровня тревожности учеников.
* Успешная адаптация в социуме.

**Стратегическое направление 5.** Обеспечение доступности  качественного обучения и воспитания обучающихся в условиях малокомплектной школы

**Цель:**

* Обеспечение  доступности качественного обучения и воспитания обучающихсяна всех уровнях образования в соответствии с их образовательными потребностями.

**Задачи:**

* повысить эффективность образовательного процесса через   интеграцию усилий педагогов ресурсной (опорной) и малокомплектной (магнитной) школы;
* создать условия для  всесторонней  подготовки обучающихся к самостоятельной  жизни, труду, жизненному  и профессиональному  самоопределению через обеспечение доступности  качественного обучения и воспитания обучающихся в условиях малокомплектной (магнитной) школы.

**Ожидаемые результаты:**

Учащиеся школы обеспечены доступным  качественным обучением и воспитанием в условиях малокомплектной (магнитной) школы

**Концепция развития школы:**

- предусматривает совершенствование учебно-воспитательной, научно-методической, организационно-управленческой сфер деятельности школы;

- исходит из того, что учащийся является полноценным субъектом учебно-воспитательного процесса, он живет в том микросоциуме, которым является школа, поэтому главная задача педагогического коллектива состоит не только в совершенствовании собственно образовательного процесса, но, прежде всего, - в организации полноценной, продуманной в деталях жизнедеятельности своих воспитанников.

У выпускника современной школы должны быть сформированы готовность и способность творчески мыслить, находить нестандартные решения, проявлять инициативу, т.е. выпускник должен быть конкурентоспособным. Эти личностные качества определят инвестиционную привлекательность образования.

При реализации стратегических направлений должны произойти существенные изменения в следующих направлениях:

1. Внедрение образовательных стандартов.

2. Совершенствование системы поддержки талантливых детей и детей с  особыми образовательными потребностями.

3. Развитие педагогического потенциала.

4. Обновление школьной инфраструктуры.

5. Сохранение и укрепление здоровья школьников.

Ключевой фигурой современной школы является учитель, поскольку качество образования не может быть выше качества работающих в этой среде учителей. Государственным приоритетом в сфере повышения статуса учителя становится разработка политики по формированию новой генерации учителей как новой общественной элиты, поэтому учитель должен выполнять функции организатора, консультанта, наставника, сопровождающего самостоятельную деятельность учащегося.

**Целевые индикаторы и ожидаемые результаты**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Ед. изм.** | **в плановом периоде** | | | | | | | | | | | |
| 2023-2024 уч.год | | 2024-2025 уч.год | | 2025-2026 уч. год | | 2026-2027 уч. год | | | 2027-2028 уч. год | | |
| **Задача 1. Развитие детской одаренности** | | | | | | | | | | | | | |
| Создание и пополнение банка данных детей с повышенной мотивацией | % |  | |  | |  | |  | | |  | | |
| Заседание при директоре по организации мероприятий с различными направлениями(интеллектуальные,спортивные,творческие) | % |  | |  | |  | |  | | |  | | |
| Участие в социальных, экологических проектах, акциях | % |  | |  | |  | |  | | |  | | |
| Проведение школьной предметной олимпиады |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |
| Стимулирование одаренных детей |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 2. Профессиольное развитие педагогов школы** | | | | | | | | | | | | | |
| Проведение треннингов «Психологическое благополучие педагога, Мотивирование учащихся, Вы всё сможете» | % | |  |  |  | | |  | | |  | | |
| Заседание при директоре по графику посещения профессиональных курсов. | % | |  |  | | |  | | |  | |  | |
| Тренинг «Рефлексия собственной деятельности" |  | |  |  | | |  | | |  | |  | |
| Семинар «Качество проведения урока. Применение активных методов обучения на уроке» |  | |  |  | | |  | | |  | |  | |
| **Задача 3. Воспитательная работа** | | | | | | | | | | | | | |
| Проект «ЭКО ШКОЛА» | % | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Коучинг-сессия по развитию работы школьного волонтерства среди учащихся | % | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Обучающий семинар по профилактике против буллинга среди учащихся | Кол | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Проведение «Социометрии» |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Педагогический совет |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| **Задача 4. Работа с родителями** | | | | | | | | | | | | | |
| Проведение круглого стола с родителями на тему «Родители обязаны, а педагоги должны» | Кол | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Родительское собрание «Роль семьи и школы в воспитании детей» |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Проект «Один день на предприятие» |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Опрос родителей |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| **Задача 5. Материально - техническая база школы** | | | | | | | | | | | | | |
| Подача заявки на приобретение мультимедийного кабинета информатики | % | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Привлечение спонсоров | % | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Мониторинг чистоты и сохранности мебели | % | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| **Задача 6. Работа с пробелами в знаниях** | | | | | | | | | | | | | |
| Проведение мастер-классов |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Педагогический совет |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| **Задача 7. Методическое сопровождение педагогов** | | | | | | | | | | | | | |
| Создать условия, обеспечивающие методическое сопровождение педагогов с учетом педагогического стажа, возраста, квалификации педагога, его отношения к профессиональной деятельности (на основе дифференцированного подхода). |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Создать эффективную поэтапную систему методической помощи с закреплением практических навыков, приобретенных на каждом из этапов. |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Определить систему диагностики, критерии и показатели оценки уровня личностной и профессиональной готовности в соответствии с новыми целями и задачами образования. |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |

**ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

|  |
| --- |
| * Повышение имиджа школы в социуме. * Создание условий для творческой самореализации учителя: рост числа педагогов, участвующих в профессиональных смотрах и конкурсах различного уровня |
| * Учащиеся школы обеспечены доступным  качественным обучением и воспитанием   в условиях малокомплектной школы |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * Использование материально-технической базы в соответствии с потребностями школы и современными требованиями к организации образовательного процесса. * Создание безбарьерного доступа для детей с особыми образовательными потребностями. * Повышение личной уверенности каждого участника образовательного процесса за счет формирования благоприятной психологической обстановки в школе. * Снижение заболеваемости обучающихся. * Совершенствование системы физического воспитания на основе реализации  индивидуального подхода. * Создание условий для удовлетворения двигательной активности обучающихся. * Желание обучающихся быть здоровыми духовно и физически. * Снижение уровня тревожности учеников. * Успешная адаптация в социуме.   **План на 2023-2024 учебный год**   | **№** | **Действия** | **Цель** | **Срок** | **Ответственный** | **Ожидаемый результат** | **Участники** | **Мониторинг** | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **I** | **Развитие детской одаренности** | | | | | | | | **1** | Создание и пополнение банка данных детей с повышенной мотивацией | Выявление, развитие и поддержка одаренных детей | Ежемесячно начиная с января | Заместители директора по УР  Учителя предметники  Классные руководители | Электронный банк данных одаренных  детей | Учащиеся школы с 1-9 классы | Общий список детей по классам и направлениям заинтересованности | | **2** | Заседание при директоре по организации мероприятий с различными направлениями(интеллектуальные,спортивные,творческие) | Развивать их интеллектуальные и творческие способности с учётом индивидуального подхода | Сентябрь | Заместители директора по УР  Учителя предметники | Повысится качество образования одаренных детей путем внедрения интерактивных технологий обучения и воспитания | Учащиеся школы с 1-9 классы | График и список запланированных мероприятий школьного,рай.обл.респ.уровней | | **3** | Участие в социальных, экологических акциях | Развивать у детей чувство ответственности | Ежемесячно | Заместители директора по УР и ВР  Учителя предметники | Учащиеся смогут проявить себя в проектах и акциях защиты природы | Учащиеся школы с 1-9 классы | План | | **4** | Проведение школьной предметной олимпиады | Выявление, развитие и поддержка одаренных детей | Ноябрь | Заместитель директора по УР | Учащиеся проявять свои знания в предметах | Учащиеся школы с 1-9 классы | Справка | | **5** | Мастер-класс по работе с одаренными детьми | Обмен опытом по подготовка к предметной олимпиаде | Декабрь | Учитель русского языка | Рекомендации по подготовка к предметной олимпиаде | Учителя - предметники | Анализ ОС | | **6** | обучающий тренинг «Подготовка научных проектов» | Учителя будут учиться сопровождать учащихся по подготовке научных проектов | апрель | Зам.директора по УР | Памятка  -Правила определения темы н.п  -Правила формулирования научного аппарата  -Правила оформления н.п  -Правила работы с литературой | Учителя -предметники | Анализ ОС | | **7** | Стимулирование одаренных детей | Повысить мотивацию | Каждый месяц | Директор Заместители директора по УР и ВР  Учителя предметники | Вручение грамот, проведение линеек | Учащиеся школы с 1-9 классы | Анкетирование,  лестница успеха в каждом классе | | **2** | **Профессиольное развитие педагогов школы** | | | | | | | | **1** | Проведение треннингов «Психологическое благополучие педагога, Мотивирование учащихся, Вы всё сможете» | Повышения проф.развития педагогов | Каждую четверть | Психолог | У педагогов повысится мотивация и интерес к работе | Педагоги | График треннингов с тематикой | | **2** | Заседание при директоре по графику посещения профессиональных курсов. | Повышение уровня квалификации | Февраль | Заместители директора по УР | Педагоги будут повышать свою квалификацию и по приезду научат других | Все педагоги | Сертификат График курсов | | **4** | Треннинг «Рефлексия собственной деятельности" | Учителя разработают структуру рефлексивного дневника | Апрель | Учителя-предметники | Памятка  -Правила оформления рефл.дневника | Все педагоги | Анализ ОС | | **5** | Семинар «Качество проведения урока. Применение активных методов обучения на уроке» | Учителя научатся качественно готовить уроки | Март | Зам.директора по УР | Памятка  Активные методы обучения | Все педагоги | Анализ ОС | | **3** | **Воспитательная работа** | | | | | | | | **1** | Проект «ЭКО ШКОЛА» | Разработать план | Февраль | Вожатая | Педагоги и вожатые будут применять полученные знания в работе с проектом | Вожатая | Сертификат | | **2** | Коучинг-сессия по развитию работы школьного волонтерства среди учащихся | Развитие командных навыков работы учащихся | Март | Вожатая | Учащиеся школы будут активно работать в команде | Учащиеся школы | Лист оценивания | | **3** | Обучающий семинар по профилактике против буллинга среди учащихся | Повышение психологической и проф.компетенции педагогов | Апрель | Психолог | Повысится компетентность педагогов в вопросах и профилактике буллинга | Педагоги | Анализ ОС | | **4** | Проведение «Социометрии» | Диагностика эмоциональных связей | Каждую четверть | Психолог | Выявляются авторитеты,звезды,отверженные в классе | Учащиеся | Результат анкет | | **5** | Педагогический совет | Обсуждение результатов и принятие мер | Март | Директор |  | Педагоги | Протокол | | **4** | **Работа с родителями** | | | | | | | | **1** | Проведение круглого стола с родителями на тему «Родители обязаны, а педагоги должны» | Обсуждение подходов оказания помощи со стороны родителей | Декабрь | Психолог | Список мероприятий  Родители будут помогать и искать пути решения в различных ситуациях | Педагоги  Родители | Протокол | | **2** | Родительское собрание «Роль семьи и школы в воспитании детей» | Сплочение родительского коллектива | Март | Классные руководители 9 классов | Родители придерживаются правильным принципам воспитания | Ученики 9 класса | Протокол | | **3** | Проект «Один день на предприятие» | Повышение социальной активности учеников | Ежемесячно | Классные руководители 8 и 9 класса | Ученикам будет интересно узнать о профессии родителей | Ученики 8 и 9 класса | ЭССЕ учеников, фото | | **4** | Опрос родителей | Удовлетворенность оказания образовательных услуг | Декабрь  Апрель | Психолог | Мы узнаем какие образуются проблемы в обучении детей | Родители | Анкетирование | | **5** | **Материально - техническая база школы** | | | | | | | | **1** | Подача заявки на приобретение мультимедийного кабинета информатики | Повышение учебной мотивации учащихся путем обновления материальной базы | Январь | Директор | Учащиеся будут проявлять интерес к предметам за счет обновление кабинета | Педагоги -предметники  Учащиеся | Проект кабинета | | **2** | Привлечение спонсоров | Вовлечение спонсоров к решению проблем школы | На постоянной основе | Директор  Председатель ПС | Выпускники и предприниматели будут помогать школе в решении фин.проблем | Предприниматели  Выпускники школы | Объявление на сайте, призыв | | **3** | Мониторинг чистоты и сохранности мебели | Оценка состояния школьных кабинетов, состояние мебели | Один раз в месяц | рабочий | Проведут проверку состояния кабинетов и мебели | Учителя закреплённые за кабинет | Справка | | **6** | **Работа с пробелами в знаниях** | | | | | | | | **1** | Проведение мастер-классов | Демонстрация занятий по восполнению пробелов знаний | Январь | Заместитель директора по УР  Педагоги | Учителя понимают какими методами восполнить пробелы | Педагоги | Лист оценивания | | **2** | Педагогический совет | Подведение итогов работы по восполнению пробелов знаний | Январь | Директор Заместитель директора по УР | Педагоги анализируют | Коллектившколы | Протокол |   **План на 2024-2025 учебный год**   | **№** | **Действия** | **Цель** | **Срок** | **Ответственный** | **Ожидаемый результат** | **Участники** | **Мониторинг** | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **I** | **Развитие детской одаренности** | | | | | | | | **1** | Продолжение пополнения банка данных детей с повышенной мотивацией | Выявление, развитие и поддержка одаренных детей | Ежемесячно начиная с января | Заместители директора по УР  Учителя предметники  Классные руководители | Электронный банк данных одаренных детей | Учащиеся школы с 1-9 классы | Общий список детей по классам и направлениям заинтересованности | | **2** | Заседание при директоре по организации мероприятий с различными направлениями (интеллектуальные,спортивные,творческие) | Развивать их интеллектуальные и творческие способности с учётом индивидуального подхода | Сентябрь | Заместители директора по УР  Учителя предметники | Повысится качество образования одаренных детей путем внедрения интерактивных технологий обучения и воспитания | Учащиеся школы с 1-9 классы | График и список запланированных мероприятий школьного,рай.обл.респ.уровней | | **3** | Участие в социальных, экологических проектах, акциях | Развивать у детей чувство ответственности | Ежемесячно | Заместители директора по УР и ВР  Учителя предметники | Учащиеся смогут проявить себя в проектах и акциях защиты природы | Учащиеся школы с 1-9 классы | План проектов | | **4** | Проведение школьной предметной олимпиады | Выявление, развитие и поддержка одаренных детей | Ноябрь | Заместитель директора по УР | Учащиеся проявять свои знания в предметах | Учащиеся школы с 1-9 классы | Справка | | **5** | Мастер-класс по работе с одаренными детьми | Обмен опытом по подготовка к предметной олимпиаде | Декабрь | Учитель русского языка | Рекомендации по подготовка к предметной олимпиаде | Учителя - предметники | Анализ ОС | | **6** | Серия обучающих тренингов «Разработка КСП» | Учителя будут учиться правильной разработке КСП | Один раз в месяц | Зам.директора по УР | Учителя применяют КСП при ведении урока | Учителя -предметники | Анализ ОС | | **7** | Стимулирование одаренных детей | Повысить мотивацию | Каждый месяц | Директор Заместители директора по УР и ВР  Учителя предметники | Вручение грамот, проведение линеек | Учащиеся школы с 1-9 классы | Анкетирование,  лестница успеха в каждом классе | | **II** | **Профессиольное развитие педагогов школы** | | | | | | | | **1** | Проведение треннингов «Мы одна команда, Как быть уверенным педагогом, Профилактика синдрома эмоционального выгарания» | Повышения проф.развития педагогов | Октябрь  Январь  Март | Заместители директора по УР и ВР  Психолог  Учителя-уровники | У педагогов повысится мотивация и интерес к работе | Педагоги | График треннингов с тематикой | | **2** | Заседание при директоре по графику посещения профессиональных курсов. | Повышение уровня квалификации | Февраль | Заместители директора по УР | Педагоги будут повышать свою квалификацию и по приезду научат других | Все педагоги | Сертификат График курсов | | **3** | Треннинг «Технологии педагогического взаимодействия» | Учителя разработают структуру рефлексивного дневника | Апрель | администрация | Учителя будут вести рефликсивный дневник | Все педагоги | Анализ ОС | | **4** | Семинар «Самообразование как важный инструмент профессионального роста» | Учителя увидят проблему профессионального самообразования | Март | Зам.директора по УР | Педагоги будут заниматься самообразованием и повышать свою проф.компетентность | Все педагоги | Анализ ОС | | **III** | **Воспитательная работа** | | | | | | | | **1** | Тренинг «ЭКО школа моей мечты» | Разработать план | Январь | Вожатая | Педагоги и вожатая будут применять полученные знания | Вожатая | Сертификат | | **2** | Заседание творческой группы | Разработать план | Февраль | Директор |  | Вожатая |  | | **3** | Коучинг-сессия «Кто такие волонтеры?» | Развитие групповых навыков работы учащихся | Март | Вожатая | Учащиеся школы будут активно работать с остальными детьми | Учащиесяшколы | Лист оценивания | | **4** | Педагогический совет | Обсуждение результатов и принятие мер | Март | Директор |  | Педагоги | Протокол | | **IV** | **Работа с родителями** | | | | | | | | **1** | Семинар - практикум для родителей «Если хочешь быть здоров!» | Показать родителям значимость здорового образа жизни для полноценного эмоционального развития ребенка | Декабрь | Психолог | Список мероприятий  Родители будут помогать и искать пути решения в различных ситуациях | Педагоги  Родители | Протокол | | **2** | Родительское собрание «Какие существуют проблемы проблемы переходного возраста» | Сплочение родительского коллектива | Март | Психолог  Врач | Родители придерживаются правильным принципам воспитания | Ученики | Протокол | | **3** | Проект «Один день на предприятие» | Повышение социальной активности учеников | Ежемесячно | Классные руководители 8 и 9 класса | Ученикам будет интересно узнать о профессии родителей | Ученики 8 и 9 класса | ЭССЕ учеников, фото | | **4** | Опрос родителей | Удовлетворенность оказания образовательных услуг | Декабрь  Апрель | Писхолог | Мы узнаем какие образуются проблемы в обучении детей | Родители | Анкетирование | | **V** | **Материально - техническая база школы** | | | | | | | | **1** | Привлечение спонсоров | Вовлечение спонсоров к решению проблем школы | На постоянной основе | Директор  Председатель ПС | Выпускники и предприниматели будут помогать школе в решении фин.проблем | Предприниматели  Выпускники школы | Объявление на сайте, призыв | | **2** | Мониторинг чистоты и сохранности мебели | Оценка состояния школьных кабинетов, состояние мебели | Один раз в месяц | рабочий | Проведут проверку состояния кабинетов и мебели | Учителя закреплённые за кабинет | Справка | | **VI** | **Работа с пробелами в знаниях** | | | | | | | | **1** | Заседание с руководителями МО | Состовление плана по восполнению пробелов знаний | Октябрь | Директор  Заместитель директора по УР | Составление плана | Руководители МО | Протокол | | **2** | Проведение мастер-классов | Демонстрация занятий по восполнению пробелов знаний | Январь | Заместитель директора по УР  Педагоги | Учителя понимают какими методами восполнить пробелы | Педагоги | Лист оценивания | | **3** | Педагогический совет | Подведение итогов работы по восполнению пробелов знаний | Январь | Директор Заместитель директора по УР | Педагоги анализируют | Коллектившколы | Протокол |   **План на 2025-2026 учебный год**   | **№** | **Действия** | | **Цель** | **Срок** | **Ответственный** | **Ожидаемый результат** | **Участники** | **Мониторинг** | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **I** | **Развитие детской одаренности** | | | | | | | | | **1** | Продолжение пополнения банка данных детей с повышенной мотивацией | | Выявление, развитие и поддержка одаренных детей | Ежемесячно начиная с января | Заместители директора по УР  Учителя предметники  Классные руководители | Электронный банк данных одаренных детей | Учащиеся школы с 1-9 классы | Общий список детей по классам и направлениям заинтересованности | | **2** | Заседание при директоре по организации мероприятий с различными направлениями (интеллектуальные,спортивные,творческие) | | Развивать их интеллектуальные и творческие способности с учётом индивидуального подхода | Сентябрь | Заместители директора по УР  Учителя предметники | Повысится качество образования одаренных детей путем внедрения интерактивных технологий обучения и воспитания | Учащиеся школы с 1-9 классы | График и список запланированных мероприятий школьного,рай.обл. | | **3** | Участие в социальных, экологических проектах, акциях | | Развивать у детей чувство ответственности | Ежемесячно | Заместители директора по УР и ВР  Учителя предметники | Учащиеся смогут проявить себя в проектах и акциях защиты природы | Учащиеся школы с 1-9 классы | План проектов | | **4** | Проведение школьной предметной олимпиады | | Выявление, развитие и поддержка одаренных детей | Ноябрь | Заместитель директора по УР | Учащиеся проявять свои знания в предметах | Учащиеся школы с 1-9 классы | Справка | | **5** | Мастер-класс по работе с одаренными детьми | | Обмен опытом по подготовка к предметной олимпиаде | Декабрь | Учитель русского языка | Рекомендации по подготовка к предметной олимпиаде | Учителя - предметники | Анализ ОС | | **6** | Серия обучающих тренингов «Ответственное поведение» | | Формирование навыков ответственного принятия решения | Один раз в месяц | психолог | Учителя смогут привить ответственное поведение у учеников | Учителя -предметники | Анализ ОС | | **7** | Стимулирование одаренных детей | | Повысить мотивацию | Каждый месяц | Директор Заместители директора по УР и ВР  Учителя предметники | Вручение грамот, проведение линеек | Учащиеся школы с 1-9 классы | Анкетирование,  лестница успеха в каждом классе | | **II** | **Профессиольное развитие педагогов школы** | | | | | | | | | **1** | Коучинг – сессия «Приёмы рефлексии» | | Учителя ознакомятся с теоретическими и практическими знаниями | Сентябрь | Зам.директора по УР | Учителя овладеют приемами рефлексии | Педагоги |  | | **2** | Коучинг – сессия «Оценивание для обучения» | | Знать способы и формы оценивания | Октябрь | Зам.директора по УР | Учителя смогут применять полученные знания об оценивании | Педагоги | Анализ ОС | | **3** | Проведение треннингов «Барьеры в обучении, Креативные и инициативные» | | Повышения проф.развития педагогов | Октябрь  Январь  Март | Заместители директора по УР и ВР  Психолог  Учителя-уровники | У педагогов повысится мотивация и интерес к работе | Педагоги | График треннингов с тематикой | | **4** | Заседание при директоре по графику посещения профессиональных курсов. | | Повышение уровня квалификации | Февраль | Заместители директора по УР | Педагоги будут повышать свою квалификацию и по приезду научат других | Все педагоги | Сертификат График курсов | | **5** | Семинар «Ключ к саморазвитию» | | Учителя увидят проблему профессионального самообразования | Март | Зам.директора по УР | Педагоги будут заниматься самообразованием и повышать свою проф.компетентность | Все педагоги | Анализ ОС | | **III** | **Воспитательная работа** | | | | | | | | | **1** | Треннинг «Живая планета» для учащихся школы | | Разработать план | Январь | Вожатая | Педагоги и вожатые будут применять полученные знания | Вожатая | Сертификат | | **2** | Заседание творческой группы | | Разработать план | Февраль | Директор школы |  | Вожатая |  | | **3** | Коучинг-сессия «Групповая форма работы» | | Развитие групповых навыков работы | Март | Вожатая | Учащиеся школы будут активно работать с остальными детьми | Учащиеся школы | Лист оценивания | | **4** | Обучающий семинар «Инновационные формы обучения» для педагогов | | Показать значимость внедрений новых методов в обучении | Апрель | Директор школы | Учителя  меняют свои взгляды  на процесс организации уроков  в школе (групповая, индивидуальная  работа, различные стратегии применяемые в процессе урока) | Педагоги | Анализ ОС | | **5** | Педагогический совет | | Обсуждение результатов и принятие мер | Март | Директор |  | Педагоги | Протокол | | **IV** | **Работа с родителями** | | | | | | | | | **1** | Семинар - практикум для родителей «Я – успешный родитель» | | Осознание собственных родительских позиций | Декабрь | Психолог | Родители лучше поймут себя и мотивы своего поведения, потренироваться в применении техник эффективного взаимодействия с ребенком. | Педагоги  Родители | Протокол | | **2** | Родительское собрание «Как помочь ребёнку хорошо учиться» | | Сплочение родительского коллектива | Март | Психолог  Врач | Родители придерживаются правильным принципам воспитания | Ученики | Протокол | | **3** | Проект «Один день на предприятие» | | Повышение социальной активности учеников | Ежемесячно | Классные руководители 8 и 9 класса | Ученикам будет интересно узнать о профессии родителей | Ученики 8 и 9 класса | ЭССЕ учеников, фото | | **6** | Опрос родителей | | Удовлетворенность оказания образовательных услуг | Декабрь  Апрель | Социальный педагог | Мы узнаем какие образуются проблемы в обучении детей | Родители | Анкетирование | | **V** | **Материально - техническая база школы** | | | | | | | | | **1** | Привлечение спонсоров | | Вовлечение спонсоров к решению проблем школы | На постоянной основе | Директор  Председатель ПС | Выпускники и предприниматели будут помогать школе в решении фин.проблем | Предприниматели  Выпускники школы | Объявление на сайте, призыв | | **2** | Мониторинг чистоты и сохранности мебели | | Оценка состояния школьных кабинетов, состояние мебели | Один раз в месяц | рабочий | Проведут проверку состояния кабинетов и мебели | Учителя закреплённые за кабинет | Справка | | **VI** | **Работа с пробелами в знаниях** | | | | | | | | | **1** | Заседание с руководителями МО | Состовление плана по восполнению пробелов знаний | | Октябрь | Директор  Заместитель директора по УР | Составление плана | Руководители МО | Протокол | | **2** | Проведение мастер-классов | Демонстрация занятий по восполнению пробелов знаний | | Январь | Заместитель директора по УР  Педагоги | Учителя понимают какими методами восполнить пробелы | Педагоги | Лист оценивания | | **3** | Педагогический совет | Подведение итогов работы по восполнению пробелов знаний | | Январь | Директор Заместитель директора по УР | Педагоги анализируют | Коллектившколы | Протокол | |