|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  |  |  1. **Мектепті дамыту бағдарламасының паспорты** |
| **МДЖ**  **нормативтік-құқықтық қамтамасыз ету** | * 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Қазақстан Республикасының «Білім туралы» заңы * 2011 жылғы 18 ақпандағы № 407-IV Қазақстан Республикасының «Ғылым туралы» заңы * 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 293-VI Қазақстан Республикасының 2019 жылғы «Педагог мәртебесі туралы» заңы * Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020 - 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы * 2002 жылғы 8 тамыздағы № 345-II «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» ҚР Заңы; * 2012 жылғы 14 желтоқсандағы Қазақстан Республикасының Президенті - Ұлт Көшбасшысы Н.Ә. Назарбаевтың Қазақстан-2050" стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты "атты Қазақстан халқына Жолдауы * Мемлекет басшысы Қасым-Жомарт Тоқаевтың 02.09.2019 жылғы Қазақстан халқына Жолдауы. «Сындарлы қоғамдық диалог - Қазақстанның тұрақтылығы мен гүлденуінің негізі» | |
| **Миссия** | Мектептің әлеуметтік-педагогикалық миссиясы оқушылардың оқудағы және тәрбиелеудегі білім алу қажеттіліктерін олардың әлеуметтік және тұлғалық іске асыру мақсатында әлеуметтік және кәсіби өмірдегі кез келген өзгерістерге бейімделетін, өмірлік табыстың, оның ішінде кәсіби табыстың шыңдарына ұмтылатын тұлғаның таңдауын еркін жүзеге асыратын мектептің базалық құндылықтары негізінде қанағаттандырудан тұрады. | |
| **МДЖ мақсаты** | Тәрбиеленушілер мен мектеп оқушыларына сапалы білім беруді және тәрбиелеуді қамтамасыз ету, педагог шеберлігін жетілдіру арқылы зияткерлік, дене бітіруші, рухани дамыған және табысты түлекті қалыптастыру. | |
| **МДЖ міндеттері** | **Стратегиялық бағыт бойынша 1.**  - түпкілікті нәтижеге бағдарланған оқу-тәрбие қызметіне кешенді тәсілді жүзеге асыру;  - қашықтықтан оқытуды белсенді енгізу;  - кәсіптік білім берудің тиісті саласында білім алуды жалғастыру үшін қажетті қабілеттер мен құзыреттерді қалыптастыру  және оқушылардың бейінді өзін-өзі анықтау бағдарламаларын енгізу;  - дарынды және талантты балаларды анықтау және сүйемелдеу мақсатында олимпиадалық және конкурстық қозғалысты  жандандыру;  - білім беру процесіне электрондық оқу-әдістемелік кешендерді енгізу, оның ішінде білім беру бағдарламасының web-  ресурсын құру;  - бағалау жүйесін жетілдіру;   - білім беру сапасын бағалаудың жаңа әдістемелерін қолдану;  - оқу процесінде оқушылардың шамадан тыс жүктемелері мен күйзелістерін жою жөніндегі жұмысты жалғастыру;  **Стратегиялық бағыт бойынша 2.**  -инновациялық даму жағдайында мектеп алдында тұрған міндеттерге сәйкес педагогикалық кадрларды даярлау (біліктілігін арттыру);  - педагог қызметкерлер үшін еңбекті қазіргі заманғы жағдайлармен қамтамасыз ету, оқу кабинеттерін қазіргі заманғы жоғары технологиялық оқу жабдықтарымен жарақтандыру;  - педагогтарды кәсіби конкурстарға, жобаларға, оның ішінде қашықтықтан конкурстарға қатысуға тарту;  - «Педагог мәртебесі туралы» ҚР Заңына сәйкес сапалы және нәтижелі педагогикалық қызметті материалдық және моральдық ынталандыру нысандарын жетілдіру;  - жас мамандарды мектепке тарту, мектеп бітірушілерді педагогикалық мамандықты таңдауға тұрақты ынталандыру;  - педагогикалық мамандықтардың жағымды имиджін қалыптастыру мақсатында бұқаралық ақпарат құралдарымен және жұртшылықпен жұмысты ұйымдастыру.  **Стратегиялық бағыт бойынша 3.**  - білім беру оқу бағдарламаларын табысты іске асыру мақсатында білім алушылар мен білім беру ұйымының педагогикалық ұжымы үшін қажетті жағдайлар жасау;  - білім беру ұйымын одан әрі дамыту мәселелеріндегі Қамқоршылық, педагогикалық, әдістемелік кеңестердің рөлін арттыру;  **Стратегиялық бағыт бойынша 4.**  - білім беру ұйымдарының материалдық-техникалық базасын нығайтуды қамтамасыз ету;  - білім алушыларды сапалы оқыту мен тәрбиелеудің қолжетімділігін қамтамасыз ету үшін тірек мектептерінің МТБ пайдалану;  - оқудың барлық уақытында мектеп тәрбиеленушілері мен оқушыларының психологиялық, физикалық және эмоционалдық денсаулығын сақтауды қамтамасыз ету;  - оқушыларға инклюзивті білім беру үшін жағдай жасау;  - тәрбиеленушілер мен оқушылардың дене шынықтыру және спорт саласындағы ой-өрісін, салауатты өмір салтының артықшылықтарын кеңейту;  - әр балаға оның қажеттіліктеріне, қызығушылықтары мен қабілеттеріне қарай жағдай жасау, өзін іске асыру және өзінің даралығын көрсету мүмкіндігі;  - жолдарда балалардың жарақаттануының алдын алу, мектеп оқушылары ауруының өсуінің алдын алу бойынша профилактикалық жұмыстар жүйесін ұйымдастыру;  - балалардың денсаулығын сақтау мәселелерінде ата-аналармен жұмысты ұйымдастыру.  **Стратегиялық бағыт бойынша 5.**  - ресурстық (тірек) және шағын жинақталған (магниттік) мектеп педагогтарының күш-жігерін біріктіру арқылы білім беру процесінің тиімділігін арттыру;  - шағын жинақты (магнитті) мектеп жағдайында білім алушыларды сапалы оқыту мен тәрбиелеудің қолжетімділігін қамтамасыз ету арқылы білім алушыларды өз бетінше өмір сүруге, еңбекке, өмірлік және кәсіби өзін-өзі айқындауға жан-жақты дайындау үшін жағдай жасау. | |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**2, SWOT арқылы мектеп қызметін талдау**

 Ақмола облысы білім басқармасының Астрахан ауданы бойынша білім бөлімінің "Оксановка ауылының НОМ" КММ Мектеп тәрбиеленушілері мен оқушыларына сапалы білім беруді және тәрбиелеуді қамтамасыз ету, педагог шеберлігін жетілдіру арқылы зияткерлік, дене бітіруші, рухани дамыған және табысты түлекті қалыптастыру

Мектепті толыққанды және жан-жақты дамыту үшін SWOT-талдау жүргізілді, ол күшті және әлсіз жақтарды (ішкі факторлар), оның дамуының перспективалық мүмкіндіктері мен тәуекелдерін (сыртқы факторлар) анықтауға мүмкіндік берді.

Қазіргі заманғы жеке бағдарланған білім беру ортасын құру бойынша жоспарланған нәтижелерге қол жеткізу үшін білім беру сапасын бағалаудың қазіргі заманғы жүйесін құру қажет.

**SWOT – талдауы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Күшті жақтары:** | **Әлсіз жақтары:** |
| 1, Педагогикалық ұжымның негізгі бөлігін жоғары кәсіби шеберлігі бар тәжірибелі мұғалімдер құрайды.  Кейбір педагогтар мектеп түлектері болып табылады.  2. 3 жастан 6 жасқа дейінгі балаларды мектепке дейінгі тәрбиемен толық қамту.  3. Оқушылардың білім сапасының тұрақты көрсеткіштері | 1. Педагог кадрлардың тапшылығы.  2. Балаларды тәрбиелеу мәселелерiнде мектеп пен ата-аналардың  өзара байланысының жеткiлiксiз деңгейi.  3. Тәрбиеленушілер мен оқушылардың функционалдық  сауаттылығын қалыптастыру жөніндегі жұмыс тәсілдерін  педагогтардың жеткіліксіз меңгеруі.  4. Біліктілік деңгейі жоқ педагогтар санының жоғары пайызы. |
| **Мүмкіндіктері:** | **Қатерлер:** |
| 1. Оқытудың негізгі бағыттары бойынша оқушылардың білім сапасын арттыру бойынша жоспарлы жұмыс.  2, Педагогикалық шеберлікті арттыру жөніндегі іс-шараларға қатысуға педагогтардың уәждемесін арттыру.  3, Қамқоршылық кеңес пен **ЦППР** жұмысын жандандыру.  4. Мектептің МТБ нығайту (аудандық ББ-ға өтінім). | 1. Бала туудың төмендеуі және тәрбиеленушілер контингентінің азаюы. 2. Педагогтерді аттестаттау форматының өзгеруі педагогикалық қызмет нәтижелеріне жаңа талаптар қояды. Педагогтар жетістіктерінің және жаңа біліктілік талаптарының сәйкессіздігі.   3. Интернетке шығу жылдамдығының төмендігі. |

**3. Мектептің миссиясы мен пайымы**

Мектепті дамыту тұжырымдамасы Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы мемлекеттік саясатының негізгі бағыттарына, «Білім туралы» ҚР Заңына, бастауыш жалпы және негізгі жалпы білім берудің мемлекеттік білім беру стандарттарына, Қазақстан Республикасында білім беруді дамытудың мемлекеттік бағдарламасына сәйкес әзірленді.

**Миссия :**

Мектепті дамытудың әлеуметтік-педагогикалық миссиясы тәрбиеленушілер мен оқушылардың жеке басының таңдауын еркін жүзеге асыратын, әлеуметтік және кәсіби өмірдегі кез келген өзгерістерге бейімделген, өмірлік табыстың, оның ішінде кәсіби табыстың шыңына ұмтылатын, оларды әлеуметтік және тұлғалық іске асыру мақсатында мектептің базалық құндылықтары негізінде оқыту мен тәрбиелеудегі білім беру қажеттіліктерін қанағаттандырудан тұрады

**Мектептің пайымы:**

Тәрбиеленушілер мен мектеп оқушыларына сапалы білім беруді және тәрбиелеуді қамтамасыз ету, педагог шеберлігін жетілдіру арқылы зияткерлік, дене бітіруші, рухани дамыған және табысты түлекті қалыптастыру.

**1-стратегиялық бағыт.**

Білім берудің жаңартылған мазмұны жағдайында білім беру мен тәрбиелеу сапасын дамыту

**Мақсат:**

• алынған сапалы білім негізінде өзін қызметтің түрлі салаларында тиімді іске асыруға, құндылықтар әлемінде еркін

бағдарлауға және өзінің дүниетанымдық, адамгершілік және азаматтық ұстанымын айқындауға байланысты

міндеттерді шешуге қабілетті өзін-өзі жеткілікті тұлғаның қалыптасуына ықпал ету.

**Міндеттер**

* түпкілікті нәтижеге бағдарланған оқу-тәрбие қызметіне кешенді тәсілді жүзеге асыру;
* қашықтықтан оқытуды белсенді енгізуді
* дарынды балаларды анықтау және сүйемелдеу мақсатында олимпиадалық және конкурстық қозғалысты жандандыру
* оқушылардың оқу қызметінің нәтижелерін бағалау жүйесін жетілдіруге, білім беру сапасын бағалаудың жаңа әдістемелерін қолдануға;
* оқу процесінде оқушылардың шамадан тыс жүктемесі мен күйзелісін жоюға;

**Күтілетін нәтижелер:**

* Білім беру процесінің барлық қатысушыларын білім алуға ынталандырудың жоғары деңгейі;
* Мектеп оқушыларының тұлғаны кәсіби тұрғыдан ¬ және шығармашылық тұрғыдан өзін-өзі танытудағы тәрбиелік әлеуетін дамыту;
* Оқушылардың 100% -ы сабақтан тыс қызметпен қамтылған.
* Білім алушылар мен олардың ата-аналарының мектептегі білім беру процесіне қанағаттануын арттыру;
* Мектеп түлектері алынған сапалы білім негізінде түрлі қызмет салаларында өздерін тиімді іске асыруға, құндылықтар әлемінде еркін бағдарлануға және өздерінің дүниетанымдық, адамгершілік және азаматтық ұстанымдарын айқындауға байланысты міндеттерді шешуге қабілетті, еңбек нарығында бәсекеге қабілетті болып табылады.

**2-стратегиялық бағыт.**

Мектеп педагогтерінің кадрлық әлеуеті мен кәсіби шеберлігін дамыту және жетілдіру

**Мақсат:**

* педагогтердің кәсіби және тұлғалық өсуі үшін қолайлы жағдайлар жасау

**Міндеттер:**

* инновациялық даму жағдайында мектеп алдында тұрған міндеттерге сәйкес педагогикалық кадрларды даярлау (біліктілігін арттыру);
* инновациялық даму жағдайындағы мектеп;
* педагогтарды кәсіби конкурстарға, жобаларға, оның ішінде қашықтықтан конкурстарға қатысуға тарту
* «Педагог мәртебесі туралы» ҚР Заңына сәйкес сапалы және нәтижелі педагогикалық қызметті материалдық және моральдық ынталандыру нысандарын жетілдіру
* педагогикалық мамандықтардың жағымды имиджін қалыптастыру мақсатында бұқаралық ақпарат құралдарымен және жұртшылықпен жұмысты ұйымдастыру.

**Күтілетін нәтижелер:**

* Қоғамда мектептің имиджін арттыру.
* Мұғалімнің шығармашылық өзін-өзі іске асыруына жағдай жасау: әртүрлі деңгейдегі кәсіби байқаулар мен конкурстарға қатысатын педагогтар санын өсуі.

**3 -стратегиялық бағыт.**

Білім беру процесінде алқалы органдардың өзара іс-қимылын жетілдіру.

**Мақсат**:

* Білім беру процесінде алқалы органдардың өзара іс-қимылын жетілдіру арқылы білім беру ұйымының жарғылық функцияларын жүзеге асыруына жәрдемдесу;

**Міндеттер:**

|  |
| --- |
|  |

* білім беру оқу бағдарламаларын табысты іске асыру мақсатында білім алушылар мен білім беру ұйымының педагогикалық ұжымы үшін қажетті жағдайлар жасау;
* білім беру ұйымын одан әрі дамыту мәселелерінде Қамқоршылық, педагогикалық, әдістемелік кеңестердің рөлін арттыру;

**Күтілетін нәтижелер:**

Мектептермен өзара іс-қимылдың түрлі нысандарына тартылған алқалы органдардың рөлін арттыру.

**4 -стратегиялық бағыт.**

Білім беру процесінің барлық қатысушылары үшін қолайлы жағдайлар жасау.

**Мақсат:**

Білім беру процесіне барлық қатысушылардың психологиялық, физикалық денсаулығы мен эмоционалдық жайлылығын сақтау үшін жағдайлар жасау.

**Міндеттер**

* білім беру ұйымының материалдық-техникалық базасын нығайтуды қамтамасыз ету;
* тәрбиеленушілердің психологиялық, физикалық және эмоционалдық денсаулығын сақтауды қамтамасыз ету және

бүкіл оқу уақыты ішінде мектеп оқушыларына;

* оқушыларға инклюзивті білім беру үшін жағдай жасау;
* тәрбиеленушілер мен оқушылардың дене шынықтыру және спорт саласындағы ой-өрісін, салауатты өмір салтының артықшылықтарын кеңейту;
* әрбір балаға оның қажеттіліктеріне, қызығушылықтары мен қабілеттеріне қарай жағдай жасау, өзін іске асыру және өзінің даралығын көрсету мүмкіндігі;
* балалардың жарақаттануының алдын алу, мектеп оқушылары ауруының өсуінің алдын алу бойынша профилактикалық жұмыстар жүйесін ұйымдастыру;
* балалардың денсаулығын сақтау мәселелерінде ата-аналармен жұмысты ұйымдастыру.

**Күтілетін нәтижелер:**

* Материалдық-техникалық базаны мектептің қажеттіліктеріне және білім беру процесін ұйымдастырудың қазіргі заманғы талаптарына сәйкес пайдалану.
* Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалар үшін кедергісіз қолжетімділікті құру.
* Мектепте қолайлы психологиялық жағдай қалыптастыру есебінен білім беру процесінің әрбір қатысушысының жеке сенімділігін арттыру.
* Білім алушылардың сырқаттанушылығын төмендету.
* Жеке тәсілді іске асыру негізінде дене тәрбиесі жүйесін жетілдіру.
* Оқушылардың қозғалыс белсенділігін қанағаттандыру үшін жағдай жасау.
* Білім алушылардың рухани және физикалық жағынан дені сау болуға ниеті.
* Оқушылардың алаңдаушылық деңгейін төмендету.
* Қоғамда табысты бейімделу.

**5 -стратегиялық бағыт.**

Шағын жинақты мектеп жағдайында білім алушыларды сапалы оқытуға және тәрбиелеуге қолжетімділікті қамтамасыз ету

**Мақсат:**

* Білім беру қажеттіліктеріне сәйкес білім берудің барлық деңгейлерінде білім алушыларды сапалы оқытуға және тәрбиелеуге қолжетімділікті қамтамасыз ету.

**Міндеттер:**

* ресурстық (тірек) және шағын жинақталған (магниттік) мектеп педагогтарының күш-жігерін біріктіру арқылы білім беру процесінің тиімділігін арттыру;
* білім алушыларды шағын жинақты (магнитті) мектеп жағдайында сапалы оқыту мен тәрбиелеудің қолжетімділігін қамтамасыз ету арқылы білім алушыларды өз бетінше өмір сүруге, еңбекке, өмірлік және кәсіби өзін-өзі айқындауға жан-жақты дайындау үшін жағдай жасау.

**Күтілетін нәтижелер:**

Мектеп оқушылары шағын жинақты (магнитті) мектеп жағдайында қолжетімді сапалы оқытумен және тәрбиемен қамтамасыз етілген

**Мектепті дамыту тұжырымдамасы:**

- мектеп қызметінің оқу-тәрбие, ғылыми-әдістемелік, ұйымдастыру-басқару салаларын жетілдіруді көздейді;

- оқушы оқу-тәрбие процесінің толыққанды субъектісі болып табылатындықтан, ол мектеп болып табылатын микросоциумда өмір сүреді, сондықтан педагогикалық ұжымның басты міндеті тек білім беру процесін жетілдіруде ғана емес, ең алдымен - өз тәрбиеленушілерінің толыққанды, егжей-тегжейлі ойластырылған тыныс-тіршілігін ұйымдастыруда болып табылады.

Қазіргі заманғы мектеп бітірушісінде шығармашылық ойлауға, стандартты емес шешімдерді табуға, бастама көтеруге дайындық пен қабілеттілік қалыптасуы тиіс, яғни бітіруші бәсекеге қабілетті болуы тиіс. Бұл тұлғалық қасиеттер білім берудің инвестициялық тартымдылығын анықтайды.

Стратегиялық бағыттарды іске асыру кезінде мынадай бағыттарда елеулі өзгерістер болуы тиіс:

1. Білім беру стандарттарын енгізу.

2. Талантты балалар мен ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау жүйесін жетілдіру.

3. Педагогикалық әлеуетті дамыту.

4. Мектеп инфрақұрылымын жаңарту.

5. Мектеп оқушыларының денсаулығын сақтау және нығайту.

Қазіргі заманғы мектептің басты тұлғасы мұғалім болып табылады, өйткені білім сапасы осы ортада жұмыс істейтін мұғалімдердің сапасынан жоғары болмауы тиіс. Мұғалімнің мәртебесін арттыру саласындағы мемлекеттік басымдық жаңа қоғамдық элита ретінде мұғалімдердің жаңа буынын қалыптастыру жөніндегі саясатты әзірлеу болып табылады, сондықтан мұғалім ұйымдастырушы, консультант, оқушының дербес қызметін сүйемелдейтін тәлімгер функциясын орындауы тиіс.

**Нысаналы индикаторлар және күтілетін нәтижелер**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Нысаналы индикаторлар** | **Ед. изм.** | **жоспарлы кезеңде** | | | | | | | | | | | |
| 2023-2024 оқу жылы | | 2024-2025 оқу жылы | | 2025-2026 оқу жылы | | 2026-2027 оқу жылы | | | 2027-2028 оқу жылы | | |
| **Задача 1. Развитие детской одаренности** | | | | | | | | | | | | | |
| Уәждемесі жоғары балалардың деректер банкін құру және толықтыру | % |  | |  | |  | |  | | |  | | |
| Директор жанындағы түрлі бағыттағы іс-шараларды (зияткерлік, спорттық, шығармашылық) ұйымдастыру жөніндегі отырыс | % |  | |  | |  | |  | | |  | | |
| Әлеуметтік, экологиялық жобаларға, акцияларға қатысу | % |  | |  | |  | |  | | |  | | |
| Мектептің пәндік олимпиадасын өткізу | % |  | |  | |  | |  | | |  | | |
| Дарынды балаларды ынталандыру | % |  | |  | |  | |  | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **2-міндет. Мектеп педагогтарының кәсіби дамуы** | | | | | | | | | | | | | |
| «Педагогтың психологиялық салауаттылығы, оқушыларды ынталандыру, Сіз бәрін істей аласыз» тренингін өткізу | % | |  |  |  | | |  | | |  | | |
| Директор жанындағы кәсіптік курстарға бару кестесі бойынша отырыс. | % | |  |  | | |  | | |  | |  | |
| «Өз қызметінің рефлексиясы» тренингі |  | |  |  | | |  | | |  | |  | |
| «Сабақты өткізу сапасы. Сабақта оқытудың белсенді әдістерін қолдану » семинары |  | |  |  | | |  | | |  | |  | |
| **3-міндет. Тәрбие жұмысы** | | | | | | | | | | | | | |
| «ЭКО МЕКТЕП» жобасы | % | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Оқушылар арасында еріктілік жұмысын дамыту бойынша коучинг-сессия | % | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Оқушылар арасында буллингке қарсы профилактика бойынша оқыту семинары | саны | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| «Социометрия» өткізу |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Педагогикалық кеңес |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| **4-міндет. Ата-аналармен жұмыс істеу** | | | | | | | | | | | | | |
| Ата-аналармен «Ата-аналар міндетті, ал педагогтар міндетті» тақырыбында дөңгелек үстел өткізу | саны | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| «Балаларды тәрбиелеудегі отбасы мен мектептің рөлі» атты ата-аналар жиналысы |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| «Кәсіпорынға бір күн» жобасы |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Ата-аналар сауалнамасы |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| **5-міндет. Мектептің материалдық-техникалық базасы** | | | | | | | | | | | | | |
| Информатиканың мультимедиялық кабинетін сатып алуға өтінім беру | % | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Демеушілерді тарту | % | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Жиһаздың тазалығы мен сақталуына мониторинг жүргізу | % | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| **6-міндет. Білімдегі олқылықтармен жұмыс** | | | | | | | | | | | | | |
| Шеберлік сыныптарын өткізу |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Педагогикалық кеңес |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| **7-міндет. Педагогтарды әдістемелік сүйемелдеу** | | | | | | | | | | | | | |
| Педагогтiң педагогикалық стажын, жасын, бiлiктiлiгiн, оның кәсiби қызметке көзқарасын (сараланған көзқарас негiзiнде) ескере отырып, педагогтарды әдiстемелiк сүйемелдеудi қамтамасыз ететiн жағдайлар жасау. |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Әрбiр кезеңде алынған практикалық дағдыларды бекiте отырып, әдiстемелiк көмектiң тиiмдi кезеңдiк жүйесiн құру. |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |
| Білім берудің жаңа мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес диагностика жүйесін, жеке және кәсіби дайындық деңгейін бағалау өлшемдері мен көрсеткіштерін айқындау. |  | |  |  | | |  | |  | | | |  |

**КҮТІЛЕТІН НӘТИЖЕЛЕР**

|  |
| --- |
| * Қоғамда мектептің имиджін арттыру. * Мұғалімнің шығармашылық өзін-өзі іске асыруына жағдай жасау: әртүрлі деңгейдегі кәсіби байқаулар мен конкурстарға қатысатын педагогтар санының өсуі * Мектеп оқушылары шағын жинақты мектеп жағдайында қолжетімді сапалы оқытумен және тәрбиемен қамтамасыз етілген. * • Материалдық-техникалық базаны мектептің қажеттіліктеріне және білім беру процесін ұйымдастырудың қазіргі заманғы талаптарына сәйкес пайдалану. * Создание безбарьерного доступа для детей с особыми образовательными потребностями. * Мектепте қолайлы психологиялық жағдай қалыптастыру есебінен білім беру процесінің әрбір қатысушысының жеке сенімділігін арттыру. * Білім алушылардың сырқаттанушылығын төмендету. * Жеке тәсілді іске асыру негізінде дене тәрбиесі жүйесін жетілдіру. * Оқушылардың қозғалыс белсенділігін қанағаттандыру үшін жағдай жасау. * Білім алушылардың рухани және физикалық жағынан дені сау болуға ниеті. * Оқушылардың алаңдаушылық деңгейін төмендету. * Қоғамда табысты бейімделу. |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2023-2024 оқу жылына арналған жоспар**   | **№** | **Әрекеттер** | **Мақсат** | **мерзімі** | **жауапты** | **Күтілетін нәтіжелер** | | **Қатысушылар** | **Мониторинг** | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **I** | **Балалардың дарындылығын дамыту** | | | | | | | | | **1** | Уәждемесі жоғары балалардың деректер банкін құру және толықтыру | Дарынды балаларды анықтау, дамыту және қолдау | Қаңтар айынан бастап ай сайын | ОЖ жөніндегі директордың орынбасар-  лары  Пән мұғалімдері  Сынып жетекшілері | | Дарынды балалардың электрондық деректер  балаларға | 1-9 сынып оқушылары | Қызығушылық сыныптары мен бағыттары бойынша балалардың жалпы тізімі | | **2** | Директор жанындағы түрлі бағыттағы іс-шараларды (зияткерлік, спорттық, шығармашылық) ұйымдастыру жөніндегі отырыс | Жеке көзқарасты ескере отырып, олардың зияткерлік және шығармашылық қабілеттерін дамыту | қыркүйек | ОЖ жөніндегі директордың орынбасарлары  Пән мұғалімдері | | Оқыту мен тәрбиелеудің интерактивті технологияларын енгізу арқылы дарынды балаларға білім беру сапасы артады | 1-9 сынып мектеп оқушылары | Жоспарланған мектеп, аудандық, республикалық деңгейдегі іс-шаралардың кестесі мен тізімі | | **3** | Әлеуметтік, экологиялық акцияларға қатысу | Балалардың жауапкершілік сезімін дамыту | ай сайын | ОЖ және ТЖ жөніндегі директордың орынбасарлары  Пән мұғалімдері | | Оқушылар табиғатты қорғау жобалары мен акцияларында өзін көрсете алады | 1-9 сынып мектеп оқушылары | Жоспар | | **4** | Мектептің пәндік олимпиадасын өткізу | Дарынды балаларды анықтау, дамыту және қолдау | қараша | ОЖ жөніндегі директордың орынбасары | | Оқушылар пәндерде өз білімдерін көрсету | 1-9 сынып мектеп оқушылары | анықтама | | **5** | Дарынды балалармен жұмыс бойынша шеберлік -сыныбы | Пәндік олимпиадаға дайындық бойынша тәжірибе алмасу | Желтоқсан | Орыс тілі мұғалімі | | Пәндік олимпиадаға дайындық бойынша ұсынымдар | Пән мұғалімдері | білім беру жүйесін талдау | | **6** | «Ғылыми жобаларды дайындау» оқыту тренингі | Мұғалімдер оқушыларға ғылыми жобаларды дайындауда ілесіп жүруді үйренеді | Сәуір | ОЖ жөніндегі директордың орынбасары | | Жадынама  - Тақырыпты анықтау ережесі н.п.  - Ғылыми аппаратты қалыптастыру ережесі  - Ресiмдеу тәртiбi н.п.  - Әдебиетпен жұмысты жөнге келтірді | Пән мұғалімдері | білім беру жүйесін талдау | | **7** | Дарынды балаларды ынталандыру | Уәждемені арттыру | Әр ай сайын | Директор, ОЖ және ТЖ жөніндегі директордың орынбасарлары  Пән мұғалімдері | | Грамоталар тапсыру, салтанатты жиын өткізу | 1-9 сынып мектеп оқушылары | Сауалнама,  әр сыныптағы табысқа жету сатысы | | **2** | **Мектеп педагогтарының кәсіби дамуы** | | | | | | | | | **1** | «Педагогтың психологиялық салауаттылығы, оқушыларды ынталандыру, Сіз бәрін істей аласыз» тренингін өткізу | Педагогтардың кәсіптік дамуын арттыру | Әр тоқсан сайын | Психолог | Педагогтардың жұмысқа ынтасы мен қызығушылығы артады | | мұғалімдер | Тақырыбы бар треннингтер кестесі | | **2** | Директор жанындағы кәсіптік курстарға бару кестесі бойынша отырыс. | Біліктілік деңгейін арттыру | Ақпан | ОЖ жөніндегі директордың орынбасарлары | Педагогтар өз біліктіліктерін арттырып, келген соң басқаларға үйретеді | | Барлық педагогтар | Сертификат Курстар кестесі | | **4** | «Өз қызметінің рефлексиясы» треннингі | Мұғалімдер рефлексивті күнделіктің құрылымын әзірлейді | Сәуір | Пән мұғалімдері | Жадынама  -Рефлексиялық күнделікті рәсімдеу ережесі | | Барлық педагогтар | білім беру жүйесін талдау | | **5** | "Сабақты өткізу сапасы. Сабақта оқытудың белсенді әдістерін қолдану " | Мұғалімдер сапалы сабақ дайындауды үйренеді | Наурыз | ОЖ жөніндегі директордың орынбасары | Жадынама  Оқытудың белсенді әдістері | | Барлық педагогтар | білім беру жүйесін талдау | | **3** | **Тәрбие жұмысы** | | | | | | | | | **1** | «ЭКО МЕКТЕП» жобасы | Жоспар жасау | Ақпан | Тәлімгер | Педагогтар мен тәлімгерлер алған білімдерін жобамен жұмыс істеуде қолданатын болады | | Тәлімгер | Сертификат | | **2** | Оқушылар арасында еріктілік жұмысын дамыту бойынша коучинг-сессия | Оқушылардың командалық жұмыс дағдыларын дамыту | Наурыз | Тәлімгер | Мектеп оқушылары командада белсенді жұмыс істейтін болады | | Мектеп оқушылары | Бағалау парағы | | **3** | Оқушылар арасында буллингке қарсы профилактика бойынша оқыту семинары | Педагогтардың психологиялық және кәсіптік біліктілігін арттыру | Сәуір | Психолог | Педагогтердің буллинг мәселелері мен профилактикасындағы құзыреттілігі артады | | Педагогтар | білім беру жүйесін талдау | | **4** | «Социометрия» өткізу | Эмоциялық байланыстарды диагностикалау | Әр тоқсан сайын | Психолог | Сыныпта жоққа шығарылған беделдер, жұлдыздар анықталады | | Оқушылар | Сауалнама нәтижесі | | **5** | Педагогикалық кеңес | Нәтижелерді талқылау және шаралар қабылдау | Наурыз | Директор |  | | Педагогтар | хаттама | | **4** | **Ата-аналармен жұмыс істеу** | | | | | | | | | **1** | Ата-аналармен **«Ата-аналар міндетті, ал педагогтар міндетті»** тақырыбында дөңгелек үстел өткізу | Ата-аналар тарапынан көмек көрсету тәсілдерін талқылау | Желтоқсан | Психолог | Іс-шаралар тізімі  Ата-аналар түрлі жағдайларда көмектеседі және шешу жолдарын іздейді | | Педагогтар  Ата-аналар | хаттама | | **2** | «Балаларды тәрбиелеудегі отбасы мен мектептің рөлі» атты ата-аналар жиналысы | Ата-аналар ұжымын біріктіру | Наурыз | 9-сынып сынып жетекшілері | Ата-аналар тәрбиенің дұрыс қағидаттарын ұстанады | | 9 сынып оқушылары | хаттама | | **3** | «Кәсіпорынға бір күн» жобасы | Оқушылардың әлеуметтік белсенділігін арттыру | ай сайын | 8 және 9 сыныптардың сынып жетекшілері | Оқушылар ата-анасының мамандығы туралы білуге қызығады | | 8 және 9 сынып оқушылары | Оқушылардың ЭССЕ, фото | | **4** | Ата-аналар сауалнамасы | Білім беру қызметтерін көрсетудің қанағаттандырылуы | Желтоқсан  Сәуір | Психолог | Балаларды оқытуда қандай проблемалар пайда болатынын білеміз | | ата-аналар | сауалнама жүргізу | | **5** | **Мектептің материалдық-техникалық базасы** | | | | | | | | | **1** | Информатиканың мультимедиялық кабинетін сатып алуға өтінім беру | Повышение учебной мотивации учащихся путем обновления материальной базы | Қаңтар | Директор | Оқушылар кабинетті жаңарту есебінен пәндерге қызығушылық танытады | | Пәндік-мұғалімдер  Оқушылар | Кабинет жобасы | | **2** | Демеушілерді тарту | Мектеп проблемаларын шешуге демеушілерді тарту | Тұрақты негізде | Директор,  Қамқоршылық кеңестің төрағасы | Түлектер мен кәсіпкерлер қаржылық проблемаларды шешуге көмектеседі | | Кәсіпкерлер  Мектеп түлектері | Сайттағы хабарландыру, шақыру | | **3** | Жиһаздың тазалығы мен сақталуына мониторинг жүргізу | Мектеп кабинеттерінің жай-күйін, жиһаздың жай-күйін бағалау | айына бір рет | жұмысшы | Кабинеттер мен жиһаздың жай-күйіне тексеру жүргізеді | | Кабинетке бекітілген мұғалімдер | Анықтама | | **6** | **Білімдегі олқылықтармен жұмыс** | | | | | | | | | **1** | Шеберлік- сыныптарын өткізу | Білім кемшіліктерін толықтыру бойынша сабақтарды көрсету | Қаңтар | ОЖ  жөніндегі директордың орынбасары  Педагогтар | Мұғалімдер кемшіліктерді қандай әдістермен толтыруды түсінеді | | Педагогтар | Бағалау парағы | | **2** | Педагогикалық кеңес | Білім кемшіліктерін толықтыру бойынша жұмыс қорытындысын шығару | Қаңтар | Директор, ОЖ жөніндегі директордың орынбасары | Педагогтар талдайды | | Мектептің  ұжымы | хаттама |   **2024-2025 оқу жылына арналған жоспар**   | **№** | **Әрекеттер** | **Мақсат** | **Мерзімі** | **Жауапты** | **Күтілетін нәтиже** | **Қатысушылар** | **Мониторинг** | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **I** | **Балалардың дарындылығын дамыту** | | | | | | | | **1** | Уәждемесі жоғары балалардың деректер банкін толықтыруды жалғастыру | Дарынды балаларды анықтау, дамыту және қолдау | Қаңтар айынан бастап ай сайын | ОЖ жөніндегі директордың орынбасарлары  Пән мұғалімдері  Сынып жетекшілері | Дарынды балалардың электрондық деректер банкі | 1-9 сынып мектеп оқушылары | Қызығушылық сыныптары мен бағыттары бойынша балалардың жалпы тізімі | | **2** | Әр түрлі бағыттағы (зияткерлік, спорттық, шығармашылық) іс-шараларды ұйымдастыру жөніндегі директор қатысуымен отырыс | Жеке көзқарасты ескере отырып, олардың зияткерлік және шығармашылық қабілеттерін дамыту | қыркүйек | ОЖ жөніндегі директордың орынбасарлары  Пән мұғалімдері | Оқыту мен тәрбиелеудің интерактивті технологияларын енгізу арқылы дарынды балаларға білім беру сапасы артады | 1-9 сынып мектеп оқушылары | Жоспарланған мектеп, аудандық, республикалық деңгейдегі іс-шаралардың кестесі мен тізімі | | **3** | Әлеуметтік, экологиялық жобаларға, акцияларға қатысу | Балалардың жауапкершілік сезімін дамыту | Ай сайын | ОЖ және ТЖ жөніндегі директордың орынбасарлары  Пән мұғалімдері | Оқушылар табиғатты қорғау жобалары мен акцияларында өзін көрсете алады | 1-9 сынып мектеп оқушылары | Жобалар жоспары | | **4** | Мектептің пәндік олимпиадасын өткізу | Дарынды балаларды анықтау, дамыту және қолдау | қараша | ОЖ жөніндегі директордың орынбасары | Оқушылар пәндерде өз білімдерін көрсету | 1-9 сынып мектеп оқушылары | Анықтама | | **5** | Дарынды балалармен жұмыс бойынша шеберлік- сынып | Пәндік олимпиадаға дайындық бойынша тәжірибе алмасу | желтоқсан | Орыс тілі мұғалімі | Пәндік олимпиадаға дайындық бойынша ұсынымдар | Пән мұғалімдері | Білім беру жүйесін талдау | | **6** | «КМЖ әзірлеу» оқыту тренингтерінің сериясы | Мұғалімдер КМЖ дұрыс әзірлеуді үйренеді | айына бір рет | ОЖ  жөніндегі директордың орынбасары | Мұғалімдер сабақ жүргізу кезінде КМЖ қолданады | Пән мұғалімдері | Білім беру жүйесін талдау | | **7** | Дарынды балаларды ынталандыру | Уәждемені арттыру | Әр ай сайын | Директор, ОЖ және ТЖ жөніндегі директордың орынбасарлары  Пән мұғалімдері | Грамоталар тапсыру, жиіндерді өткізу | 1-9 сынып мектеп оқушылары | Сауалнама,  әр сыныптағы табысқа жету сатысы | | **II** | **Мектеп педагогтарының кәсіби дамуы** | | | | | | | | **1** | «Біз бір командабыз, қалай сенімді педагог болу керек, эмоционалдық күйіп кету синдромының алдын алу» тренингтерін өткізу | Педагогтардың кәсіптік дамуын арттыру | Қазан  Қаңтар  Наурыз | ОЖ және ТЖ жөніндегі директордың орынбасарлары  Психолог  Деңгей мұғалімдері | Педагогтардың жұмысқа ынтасы мен қызығушылығы артады | Педагогтар | Тақырыбы бар треннингтер кестесі | | **2** | Директор қатысуымен курстарға бару кестесі бойынша отырыс. | Біліктілік деңгейін арттыру | Ақпан | ОЖ жөніндегі директордың орынбасарлары | Педагогтар өз біліктіліктерін арттырып, келген соң басқаларға үйретеді | Барлық педагогтар | Сертификат Курстар кестесі | | **3** | «Педагогикалық өзара іс-қимыл технологиялары» треннингі | Мұғалімдер рефлексивті күнделіктің құрылымын әзірлейді | Сәуір | әкімшілік | Мұғалімдер рефликсивті күнделікті жүргізеді | Барлық педагогтар | Білім беру жүйелерін талдау | | **4** | «Кәсіби өсудің маңызды құралы ретінде өзін-өзі оқыту» семинары | Мұғалімдер кәсіби өзін-өзі оқыту проблемасын көреді | Наурыз | ОЖ жөніндегі директордың орынбасары | Педагогтар өз бетінше білім алумен айналысады және өздерінің кәсіби біліктілігін арттырады | Барлық педагогтар | Білім беру жүйелерін талдау | | **III** | **Тәрбие жұмысы** | | | | | | | | **1** | «ЭКО менің арманым мектебі» тренингі | Жоспар құрастыру | Қаңтар | Тәлімгер | Педагогтар мен тәлімгерлер алған білімдерін қолданатын болады | Тәлімгер | Сертификат | | **2** | Шығармашылық топтың отырысы | Жоспар құрастыру | ақпан | Директор |  | Тәлімгер |  | | **3** | «Еріктілер кім?» коучинг-сессиясы | Оқушылардың топтық жұмыс дағдыларын дамыту | Наурыз | Тәлімгер | Мектеп оқушылары қалған балалармен белсенді жұмыс істейтін болады | Мектеп оқушылары | Бағалау парағы | | **4** | Педагогикалық кеңес | Нәтижелерді талқылау және шаралар қабылдау | Наурыз | Директор |  | Педагогтар | хаттама | | **IV** | **Ата-аналармен жұмыс істеу** | | | | | | | | **1** | Ата-аналарға арналған «Дені сау болғың келсе!» семинар-практикумы | Ата-аналарға баланың толыққанды эмоциялық дамуы үшін салауатты өмір салтының маңыздылығын көрсету | Желтоқсан | Психолог | Іс-шаралар тізімі  Ата-аналар түрлі жағдайларда көмектеседі және шешу жолдарын іздейді | Педагоги  Родители | хаттама | | **2** | «Өтпелі жастағы проблемалар қандай» ата-аналар жиналысы | Ата-аналар ұжымын біріктіру | Наурыз | Психолог  Дәрігер | Ата-аналар тәрбиенің дұрыс қағидаттарын ұстанады | Оқушылар | хаттама | | **3** | «Кәсіпорында бір күн» жобасы | Оқушылардың әлеуметтік белсенділігін арттыру | ай сайын | 8 және 9 сыныптардың сынып жетекшілері | Оқушылар ата-анасының мамандығы туралы білуге қызығады | 8 және 9 сынып оқушылары | Оқушылардың ЭССЕ, фото | | **4** | Ата-аналар сауалнамасы | Білім беру қызметтерін көрсетудің қанағаттандырылуы | Желтоқсан  Сәуір | Писхолог | Балаларды оқытуда қандай проблемалар пайда болатынын білеміз | ата-аналар | сауалнама жүргізу | | **V** | **Мектептің материалдық-техникалық базасы** | | | | | | | | **1** | Демеушілерді тарту | Мектеп проблемаларын шешуге демеушілерді тарту | Мектеп проблемаларын шешуге демеушілерді тарту | Директор  Қамқоршылық кеңесінің төрағасы | Түлектер мен кәсіпкерлер қаржылық проблемаларды шешуге көмектеседі | Кәсіпкерлер  Мектеп түлектері | Сайттағы хабарландыру, шақыру | | **2** | Жиһаздың тазалығы мен сақталуына мониторинг жүргізу | Мектеп кабинеттерінің жай-күйін, жиһаздың жай-күйін бағалау | айына бір рет | жұмысшы | Кабинеттер мен жиһаздың жай-күйіне тексеру жүргізеді | Кабинетке бекітілген мұғалімдер | анықтама | | **VI** | **Білімдегі олқылықтармен жұмыс** | | | | | | | | **1** | ӘБ басшыларымен отырыс | Білім кемшіліктерін толықтыру бойынша жоспарды құру | Қазан | Директор  ОЖ жөніндегі директордың орынбасары | Жоспар құрастыру | ӘБ басшылары | хаттама | | **2** | Шеберлік- сыныптар өткізу | Білім кемшіліктерін толықтыру бойынша сабақтарды көрсету | Қаңтар | ОЖ жөніндегі директордың орынбасары  Педагогтар | Мұғалімдер кемшіліктерді қандай әдістермен толтыруды түсінеді | Педагогтар | Бағалау парағы | | **3** | педагогикалық кеңес | Білім кемшіліктерін толықтыру бойынша жұмыс қорытындысын шығару | Қаңтар | Директор ОЖ жөніндегі директордың орынбасары | Педагогтар  талдайды | Мектеп ұжымы | хаттама |   **2025-2026 оқу жылына арналған жоспар**   | **№** | **Әрекеттер** | **мақсат** | **мерзімі** | **жауапты** | **Күтілетін нәтиже** | **қатысушылар** | **Мониторинг** | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **I** | **Балалардың дарындылығын дамыту** | | | | | | | | **1** | Уәждемесі жоғары балалардың деректер банкін толықтыруды жалғастыру | Дарынды балаларды анықтау, дамыту және қолдау | Қаңтар айынан бастап ай сайын | ОЖ жөніндегі директордың орынбасарлары  Пән мұғалімдері  Сынып жетекшілері | Электронный банк данных одаренных детей | 1-9 сынып мектеп оқушылары | Қызығушылық сыныптары мен бағыттары бойынша балалардың жалпы тізімі | | **2** | Директор қатысуымен түрлі бағыттағы іс-шараларды (зияткерлік, спорттық, шығармашылық) ұйымдастыру жөніндегі отырыс | Жеке көзқарасты ескере отырып, олардың зияткерлік және шығармашылық қабілеттерін дамыту | қыркүйек | ОЖ жөніндегі директордың орынбасарлары  Пән мұғалімдері | Оқытудың интерактивті технологияларын енгізу арқылы дарынды балаларға білім беру сапасы артады | 1-9 сынып мектеп оқушылары | Жоспарланған мектеп, аудан, облыс іс-шараларының кестесі мен тізімі | | **3** | Әлеуметтік, экологиялық жобаларға, акцияларға қатысу | Балалардың жауапкершілік сезімін дамыту | Ай сайын | ОЖ және ТЖ жөніндегі директордың орынбасарлары  Пән мұғалімдері | Оқушылар табиғатты қорғау жобалары мен акцияларында өзін көрсете алады | 1-9 сынып мектеп оқушылары | Жобалар жоспары | | **4** | Мектептің пәндік олимпиадасын өткізу | Дарынды балаларды анықтау, дамыту және қолдау | қараша | ОЖ жөніндегі директордың орынбасары | Оқушылар пәндерде өз білімдерін көрсету | 1-9 сынып мектеп оқушылары | Анықтама | | **5** | Дарынды балалармен жұмыс бойынша шеберлік- сыныбы | Пәндік олимпиадаға дайындық бойынша тәжірибе алмасу | желтоқсан | Орыс тілі мұғалімі | Пәндік олимпиадаға дайындық бойынша ұсынымдар | Пән мұғалімдері | Білім беру жүйесін талдау | | **6** | «Жауапты мінез-құлық» оқыту тренингтер сериясы | Жауапты шешім қабылдау дағдыларын қалыптастыру | айына бір рет | психолог | Мұғалімдер оқушыларға жауапкершілікті үйрете алады | Пән мұғалімдері | Білім беру жүйесін талдау | | **7** | Дарынды балаларды ынталандыру | Уәждемені арттыру | Ай сайын | Директор ОЖ және ТЖ жөніндегі директордың орынбасарлары  Пән мұғалімдері | Грамоталар тапсыру, жиындарды өткізу | 1-9 сынып мектеп оқушылары | Сауалнама,  әр сыныптағы табысқа жету сатысы | | **II** | **Мектеп педагогтарының кәсіби дамуы** | | | | | | | | **1** | Коучинг - «Рефлексия тәсілдері» сессиясы | Мұғалімдер теориялық және практикалық білімдермен танысады | қыркүйек | ОЖ жөніндегі директордың орынбасары | Мұғалімдер рефлексия тәсілдерін меңгереді | Педагогтар |  | | **2** | «Оқыту үшін бағалау» коучинг - сессиясы | Бағалау тәсілдері мен нысандарын білу | қазан | ОЖ жөніндегі директордың орынбасары | Мұғалімдер бағалау туралы алған білімдерін қолдана алады | Педагогтар | Білім беру жүйесін талдау | | **3** | «Оқытудағы кедергілер, Креативті және бастамашыл» треннингін өткізу | Педагогтардың кәсіптік дамуын арттыру | Қазан  Қаңтар  Наурыз | ОЖ және ТЖ жөніндегі директордың орынбасарлары  Психолог  Деңгей- мұғалімдері | Педагогтардың жұмысқа ынтасы мен қызығушылығы артады | Педагогтар | Тақырыбы бар треннингтер кестесі | | **4** | Директор жанындағы кәсіптік курстарға бару кестесі бойынша отырыс. | Біліктілік деңгейін арттыру | ақпан | ОЖ жөніндегі директордың орынбасарлары | Педагогтар өз біліктіліктерін арттырып, келген соң басқаларға үйретеді | Барлық педагогтар | Сертификат Курстардың кестесі | | **5** | «Өзін-өзі дамытудың кілті» семинары | Мұғалімдер кәсіби өзін-өзі оқыту проблемасын көреді | наурыз | ОЖ жөніндегі директордың орынбасарлары | Педагоги будут заниматься самообразованием и повышать свою проф.компетентность | Барлық педагогтар | Білім беру жүйесін талдау | | **III** | **Тәрбие жұмысы** | | | | | | | | **1** | Мектеп оқушыларына арналған «Тірі планета» треннингі | Жоспар құру | қаңтар | тәлімгер | Педагогтар мен тәлімгерлер алған білімдерін қолданатын болады | тәлімгер | Сертификат | | **2** | Шығармашылық топтың отырысы | Жоспар құру | ақпан | Мектеп директоры |  | тәлімгер |  | | **3** | «Топтық жұмыс нысаны» коучинг-сессиясы | Топтық жұмыс дағдыларын дамыту | наурыз | тәлімгер | Мектеп оқушылары қалған балалармен белсенді жұмыс істейтін болады | Мектеп оқушылары | Бағалау парағы | | **4** | Педагогтарға арналған «Оқытудың инновациялық нысандары» оқыту семинары | Оқытуда жаңа әдістерді енгізудің маңыздылығын көрсету | сәуір | Мектеп директоры | Мұғалімдер мектептегі сабақтарды ұйымдастыру үдерісіне (топтық, жеке жұмыс, сабақ барысында қолданылатын түрлі стратегиялар) өз көзқарастарын өзгертеді | Педагогтар | Білім беру жүйесін талдау | | **5** | педагогикалық кеңес | Нәтижелерді талқылау және шаралар қабылдау | наурыз | Директор |  | Педагогтар | хаттама | | **IV** | **Ата-аналармен жұмыс** | | | | | | | | **1** | «Мен - табысты ата-анамын» атты ата-аналарға арналған семинар-практикум | Өзінің ата-аналық ұстанымдарын ұғыну | желтоқсан | Психолог | Ата-аналар өздерін және олардың мінез-құлқының себептерін жақсы түсінеді, баламен тиімді өзара іс-қимыл жасау техникасын қолдануда машықтанады. | Педагогтар  Ата-аналар | хаттама | | **2** | Ата-аналар жиналысы «Балаға жақсы оқуға қалай көмектесу керек» | Ата-аналар ұжымын біріктіру | наурыз | Психолог  Дәрігер | Ата-аналар тәрбиенің дұрыс қағидаттарын ұстанады | Оқушылар | хаттама | | **3** | «Кәсіпорынға бір күн» жобасы | Оқушылардың әлеуметтік белсенділігін арттыру | Ай сайын | 8 және 9 сыныптардың сынып жетекшілері | Оқушылар ата-анасының мамандығы туралы білуге қызығады | 8 және 9 сынып оқушылары | Оқушылардың ЭССЕ, фото | | **6** | Ата-аналар сауалнамасы | Білім беру қызметтерін көрсетудің қанағаттандырылуы | Желтоқсан сәуір | Әлеуметтік педагог | Балаларды оқытуда қандай проблемалар пайда болатынын білеміз | Ата-аналар | сауалнама жүргізу | | **V** | **Мектептің материалдық-техникалық базасы** | | | | | | | | **1** | Демеушілерді тарту | Мектеп проблемаларын шешуге демеушілерді тарту | тұрақты негізде | Директор  КС төрағасы | Түлектер мен кәсіпкерлер қаржылық проблемаларды шешуге көмектеседі | Кәсіпкерлер  Мектеп түлектері | Сайтта хабарландыру, шақыру | | **2** | Жиһаздың тазалығы мен сақталуына мониторинг жүргізу | Мектеп кабинеттерінің жай-күйін, жиһаздың жай-күйін бағалау | айына бір рет | жұмысшы | Кабинеттер мен жиһаздың жай-күйіне тексеру жүргізеді | Кабинетке бекітілген мұғалімдер | анықтама | | **VI** | **Білімдегі олқылықтармен жұмыс** | | | | | | | | **1** | ӘБ басшыларымен отырыс | Білім кемшіліктерін толықтыру бойынша жоспарды құру | қазан | Директор,  ОЖ жөніндегі директордың орынбасары | Жоспар құру | ӘБ басшылары | хаттама | | **2** | Шеберлік- сыныптарын өткізу | Білім кемшіліктерін толықтыру бойынша сабақтарды көрсету | қаңтар | ОЖ жөніндегі директордың орынбасары  Педагогтар | Мұғалімдер кемшіліктерді қандай әдістермен толтыруды түсінеді | Педагогтар | Бағалау парағы | | **3** | педагогикалық кеңес | Білім кемшіліктерін толықтыру бойынша жұмыс қорытындысын шығару | қаңтар | Директор, ОЖ жөніндегі директордың орынбасары | Педагогтар талдайды | Мектеп ұжымы | хаттама | |